



Aufnahmeantrag Berufliches Gymnasium

Dieser Antrag hat Vorrang (Erstwunsch) von allen der Beruflichen Schule vorliegenden Bewerbungen:
 ja nein (siehe Übersicht über die abgegebenen Bewerbungen auf der Rückseite)

Ich beantrage die Aufnahme in das Berufliche Gymnasium zum Schuljahresbeginn _____
 für das Profil (bitte ankreuzen):

	Profil	Erstwunsch	Zweitwunsch	Drittwunsch	Viertwunsch	bilingualer Unterricht
1.	Ernährung					
2.	Elektrotechnik und Management					
3.	Betriebswirtschaftslehre					x
4.	Volkswirtschaftslehre					

Im Profil „Betriebswirtschaftslehre“ wird im Fach BWL der Unterricht bilingual durchgeführt.
 Im Profil „Elektrotechnik und Management“ besteht die Wahlmöglichkeit, am bilingualen Unterricht teilzunehmen.

Angaben zur Person der Bewerberin/ des Bewerbers:

Name:			
Vorname:			
Geburtsdatum:		Geschlecht:	<input type="checkbox"/> weiblich <input type="checkbox"/> männlich
Straße, Hausnr.:			
PLZ, Wohnort:			
E-mail:			
Telefon:		Mobil:	

Schulische/ berufliche Vorbildung:

Schulart:		erreichter Abschluss:	
Beruf:		erreichter Abschluss:	
Auslandsaufenthalt:		von – bis:	

Gesetzliche Vertreterin/ gesetzlicher Vertreter:

<input type="checkbox"/> Eltern <input type="checkbox"/> Vater <input type="checkbox"/> Mutter <input type="checkbox"/> Sonst. Person (z. B. Erzieher) <input type="checkbox"/> volljährig			
Name:			
Vorname:			
Straße, Hausnr.:			
PLZ, Wohnort:			
Telefon:		Mobil:	

Unterricht in Fremdsprachen:

1. Fremdsprache:		von Klassenstufe bis Klassenstufe:	
2. Fremdsprache:		von Klassenstufe bis Klassenstufe:	

Als weitere Fremdsprache wähle ich am Beruflichen Gymnasium:

Dänisch neu		Spanisch	
Dänisch fortgeführt			

Diesem Antrag sind beigelegt:

- beglaubigte Fotokopien: Abschlusszeugnis des Mittleren Schulabschlusses oder ein als gleichwertig anerkanntes Zeugnis bzw. das Halbjahreszeugnis Berufsschulabschlusszeugnis bzw. Halbjahreszeugnis Zeugnis bzw. Bescheinigung über Auslandsaufenthalt
- Lebenslauf und Lichtbild

Weitere Bewerbungen liegen der Beruflichen Schule in Husum vor

(bitte ankreuzen):

Profil		Erst-wunsch	Zweit-wunsch	Dritt-wunsch	Viert-wunsch
Berufl. Gymnasium	Ernährung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Volkswirtschaft	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Betriebswirtschaft	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Elektrotechnik und Management	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
BFS für Kaufmännische Assistenten	Informationsverarbeitung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Fremdsprachen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
BFS für Sozialpädagogische Assistenten		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
BFS für Informationstechnische Assistenten		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Fachoberschule Wirtschaft u. Verwaltung/Technik		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Ich bin bereit, Kosten, die mit dem Schulbesuch verbunden sind (Besichtigungen, Klassenfahrten etc.), zu übernehmen.

Bitte senden Sie Ihre Unterlagen bis Ende Februar an die

Berufliche Schule des Kreises Nordfriesland, Hermann-Tast-Str. 10, 25813 Husum

Ort und Datum

Unterschrift der Bewerberin /
des Bewerbers

Unterschrift d. gesetzlichen Vertreterin/
des gesetzlichen Vertreters

Anmerkungen

Unvollständige Bewerbungen werden nicht entgegengenommen.
Bitte reichen Sie Ihre Bewerbung nicht in Folien und Hefern ein.