



INFORMATIONEN

über den

Doppeltqualifizierender Bildungsgang für Auszubildende

- Erwerb der Fachhochschulreife -

Bildungsziel:

Die zweijährige zusätzliche Ausbildung ermöglicht dem Auszubildenden während der Berufsausbildung sich doppelt zu qualifizieren und die allgemeine Fachhochschulreife zu erwerben.

Gleichzeitig soll neben der beruflichen Erstausbildung eine Erweiterung der Allgemeinbildung erfolgen, die zur Aufnahme eines Studiums an einer Fachhochschule in der Bundesrepublik Deutschland befähigt.

Die Fachoberschule im doppeltqualifizierenden Ausbildungsgang zum Erwerb der Fachhochschulreife ist die Klasse 12 der Berufsoberschule in Schleswig-Holstein.

Unterricht:

Der Ausbildungsgang dauert zwei Schuljahre mit wöchentlichem Zusatzunterricht von 8 Stunden, jeweils Montags und Donnerstags ab 18:00 Uhr.

"Zusätzlich" bedeutet, dass der Unterricht in Ergänzung zum (wöchentlichen) Berufsschulunterricht über die gesamte Dauer der Mittel- und Oberstufe des Ausbildungsberufes stattfindet.

Fachrichtungsübergreifende Unterrichtsfächer

(zusätzlich)

- Deutsch
- Englisch
- Mathematik
- Naturwissenschaft
(Physik)

Fachrichtungsbezogene Unterrichtsfächer

Der Unterricht erfolgt während der Berufsschulzeit

Fachrichtungsübergreifendes Unterrichtsfach

- Wirtschaft/Politik
(während des Berufsschulunterrichts)

Prüfung:

Die Ausbildung schließt mit einer Prüfung ab. Schriftliche Prüfungsfächer sind die zusätzlichen Fächer

- **Deutsch,**
- **Englisch,**
- **Mathematik** mit technische Informatik
- sowie die **Prüfungsfächer der jeweiligen Berufsausbildung.**

Berechtigung:

Das Zeugnis der Fachhochschulreife berechtigt zum Studium an den Fachhochschulen in allen Ländern der Bundesrepublik Deutschland.

Aufnahmebedingungen:

Aufgenommen werden kann nur der Teilnehmer, der im Besitz des Realschulabschlusses ist. Des weiteren muss das erste Ausbildungsjahr einer mindestens dreijährigen Berufsausbildung (Unterstufe) absolviert sein.

Das Zustandekommen dieses Bildungsgangs zum Erwerb der Fachhochschulreife ist allerdings abhängig von einer Mindestteilnehmerzahl.

Anmeldung

Bitte verwenden Sie für Ihre Anmeldung den Vordruck, den Sie in den Sekretariaten der Beruflichen Schule Husum erhalten bzw. von der Homepage der Beruflichen Schule Husum herunterladen können.

Anträge auf Aufnahme für das jeweils folgende Schuljahr stellen Sie bis zum 31. Mai an die

**Berufliche Schule des Kreises Nordfriesland,
Hermann-Tast-Str. 10,
25813 Husum.**

Fon: 04841/800 13-0

Fax: 04841/800 13-35

Mail: buero-ht@bs-husum.de

Net: www.bs-husum.de

Der Anmeldung sind beizufügen:

- Lebenslauf mit Unterschrift und Lichtbild
- beglaubigte Abschrift oder Kopie des Abschlusszeugnisses

Bitte beachten Sie, dass nur vollständige Bewerbungsunterlagen angenommen werden können. Senden Sie Ihre Unterlagen bitte NICHT in Klarsichthülle bzw. Schnellheftern ein.

