



INFORMATION

zur

Berufsfachschule Sozialwesen

Fachrichtung: Pflege

Bildungsziel

Die Berufsfachschule Sozialwesen ist ein **dreijähriger Ausbildungsgang**, der eine Berufsausbildung zur Fachkraft für Pflegeassistenten vermittelt. Ziel der Ausbildung ist es, zur Pflege kranker und alter Menschen z. B. in Altenheimen oder in Sozialstationen befähigt zu werden sowie der mögliche Einsatz in Großküchen. Gleichzeitig kann ein Schulabschluss erworben werden, der dem Realschulabschluss gleichwertig ist.

Unterrichtsangebot

Das Unterrichtsangebot umfasst jeweils ca. 32 Wochenstunden in der Unter- und Oberstufe

- ❖ Wirtschaft/Politik
- ❖ Religion
- ❖ Sport
- ❖ Deutsch
- ❖ Englisch
- ❖ Mathematik
- ❖ Musisch-kreativer Bereich
- ❖ Hauswirtschaft Theorie und Praxis
- ❖ Sozialpflege Theorie und Praxis
- ❖ 40 Praxiswochen

Dauer und Ziel der Ausbildung

Der Bildungsgang dauert drei Jahre. Der erfolgreiche Abschluss berechtigt zur Führung der Berufsbezeichnung „**Staatlich geprüfte Fachkraft für Pflegeassistenten**“. Wenn das Abschlusszeugnis einen Durchschnitt von „befriedigend“ und besser aufweist, kann ein Abschluss erworben werden, der dem Realschulabschluss gleichwertig ist. Mit diesen Abschlüssen ist auch die Möglichkeit einer weiterführenden Ausbildung an Fachschulen gegeben

Kosten des Schulbesuches

Der Besuch der Berufsfachschule ist schulgeldfrei. Entstehende Kosten für Besichtigungen, Klassenfahrten und besondere Aufwendungen in einzelnen

Unterrichtsfächern müssen vom Schüler bzw. von der Schülerin getragen werden. Hierzu zählen das „Kochgeld“ von ca. EUR 67,00 sowie die Anschaffung eines Kittels und Kopfbedeckung. Lernmittel werden im Rahmen der geltenden Bestimmungen kostenlos zur Verfügung gestellt.

Finanzielle Förderung

Unter bestimmten Voraussetzungen kann Ausbildungsförderung oder Erziehungsbeihilfe gewährt werden.

Anträge sind zu stellen beim zuständigen

Amt für Ausbildungsförderung
Marktstraße, 25813 Husum
Tel.: 04841/67 559

Anmeldung

Bitte verwenden Sie für Ihre Anmeldung den **Vordruck**, den Sie bei der Beruflichen Schule erhalten oder sich von der Homepage (www.bs-husum.de) der Beruflichen Schule herunterladen können.

Der Anmeldung sind beizufügen:

- Lebenslauf mit Unterschrift und Lichtbild
- beglaubigte Kopie des letzten Schulzeugnisses, ggf. des letzten Halbjahreszeugnisses
- Erklärung des/der Erziehungsberechtigten oder des/der volljährigen Schülers/in zur grundsätzlichen Übernahme der mit dem Schulbesuch verbundenen Kosten
Gesundheitszeugnis nicht älter als 2 Monate. Das Gesundheitszeugnis muss den Hinweis enthalten, dass die körperliche Eignung für diese Ausbildung vorhanden ist.

Anträge auf Aufnahme für das jeweils folgende Schuljahr stellen Sie bis zum 28. Februar an die

**Berufliche Schule des Kreises Nordfriesland,
Herzog-Adolf-Str. 3,
25813 Husum.**

Fon: 04841/8995-0

Fax: 04841/8995-25

Mail: buero@bs-husum.de

Net: www.bs-husum.de

Bitte beachten Sie, dass nur vollständige Bewerbungsunterlagen angenommen werden können. Senden Sie Ihre Unterlagen bitte NICHT in Klarsichthülle bzw. Schnellheften ein.

